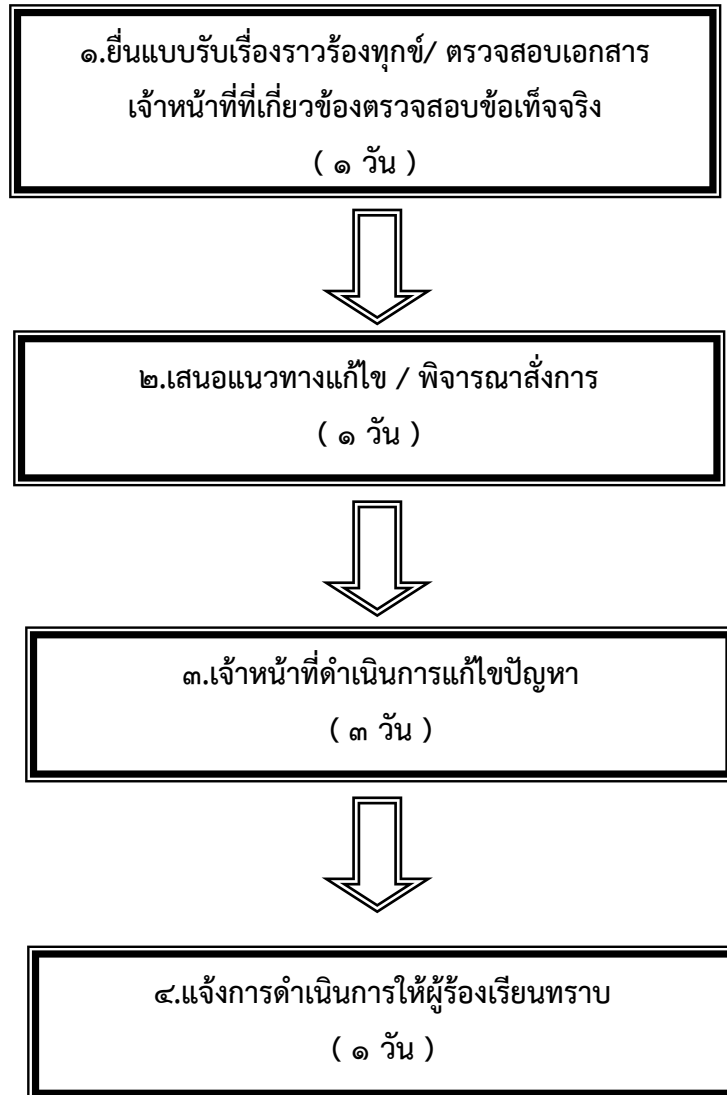


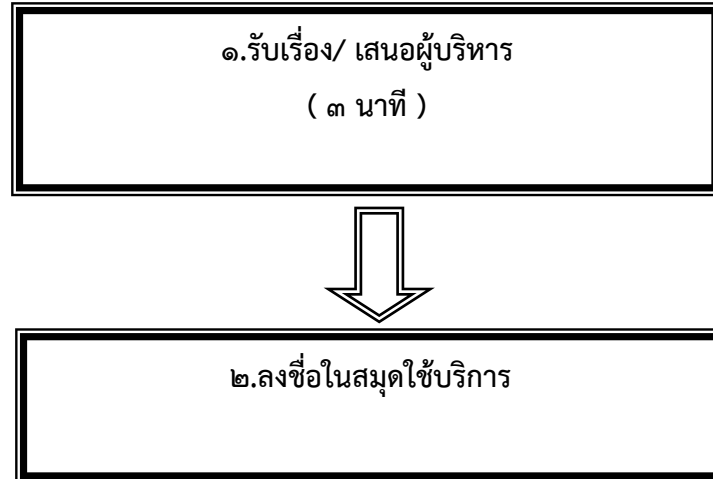
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ
การรับเรื่องราวร้องทุกข์



สรุป : กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๖ วัน

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

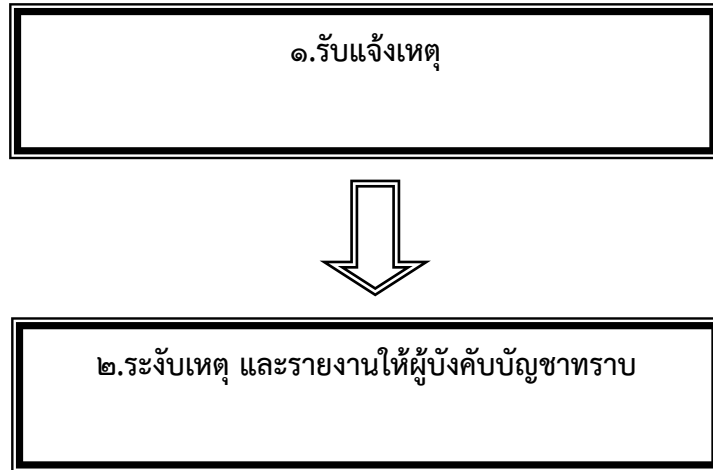
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ
การให้บริการด้านอินเทอร์เน็ตตำบล



สรุป : กระบวนการบริการ ๒ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ นาที

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

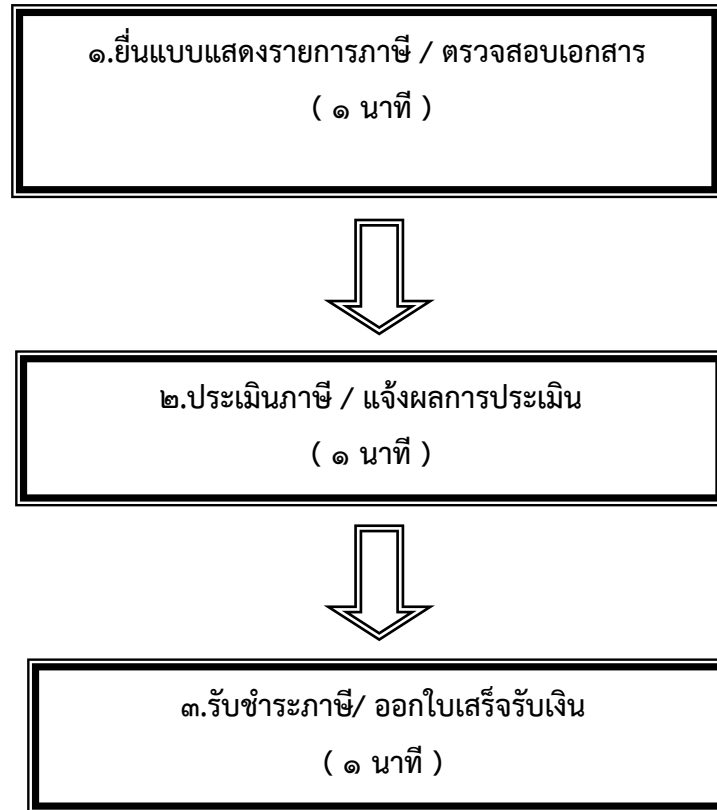
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ
การช่วยเหลือสาธารณภัย



สรุป : กระบวนการบริการ ๒ ขั้นตอน ดำเนินการทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ

ผู้รับผิดชอบ : สำนักปลัด

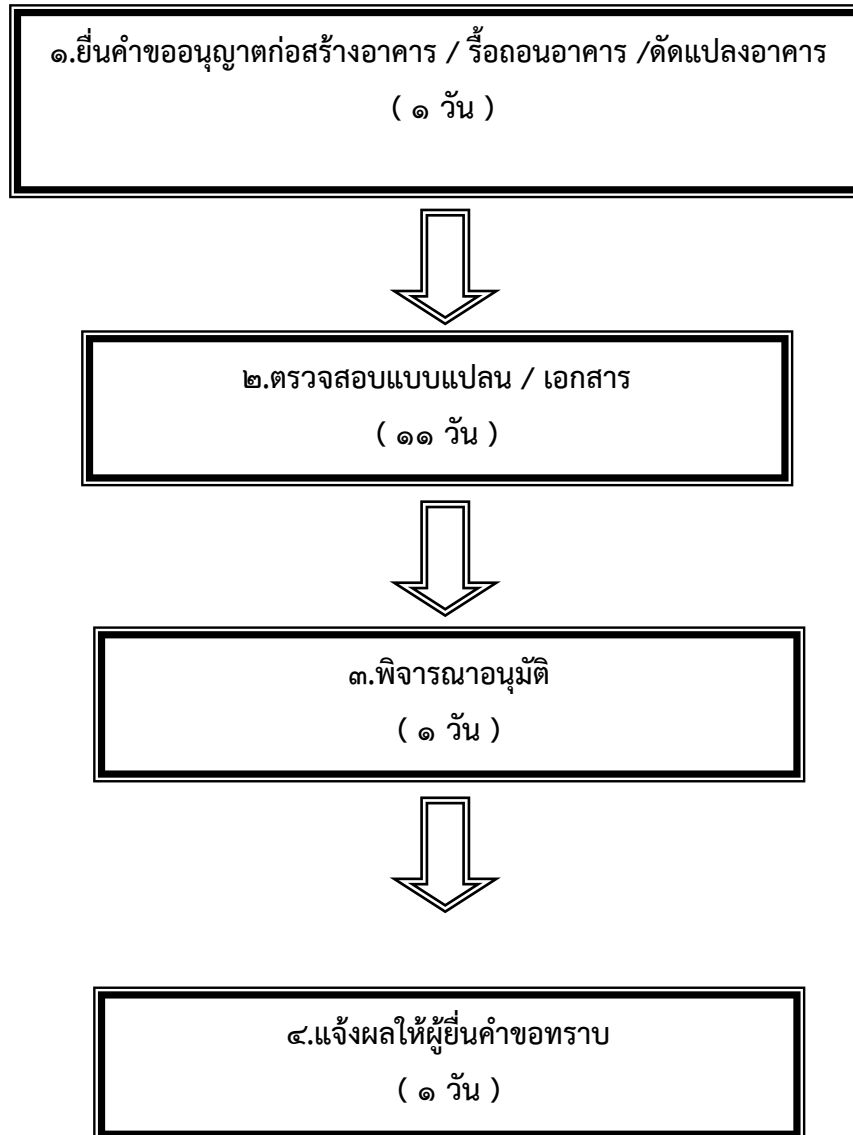
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ
การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน
ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ



สรุป : กระบวนการบริการ ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ นาที

ผู้รับผิดชอบ ส่วนการคลัง

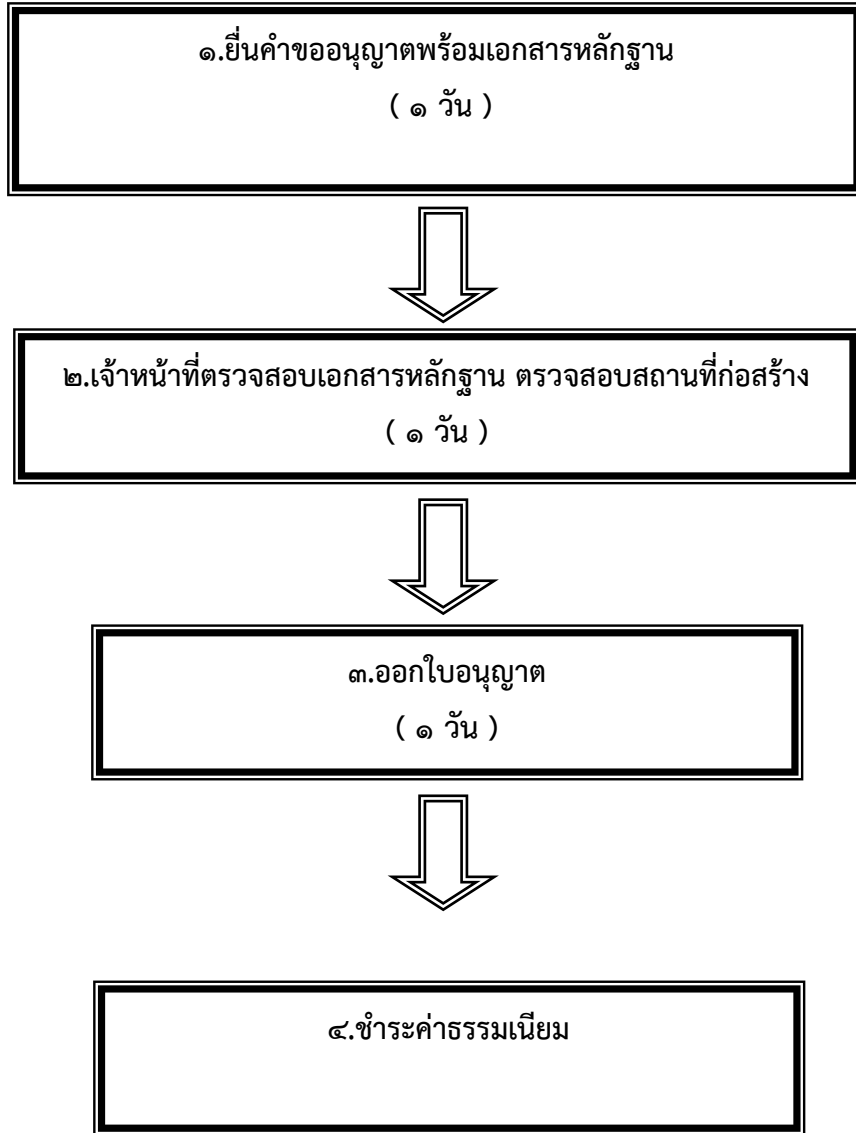
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ
การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร / รื้อถอนอาคาร / ตัดแปลงอาคาร



สรุป : กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๑๔ วัน

ผู้รับผิดชอบ ส่วนโยธา

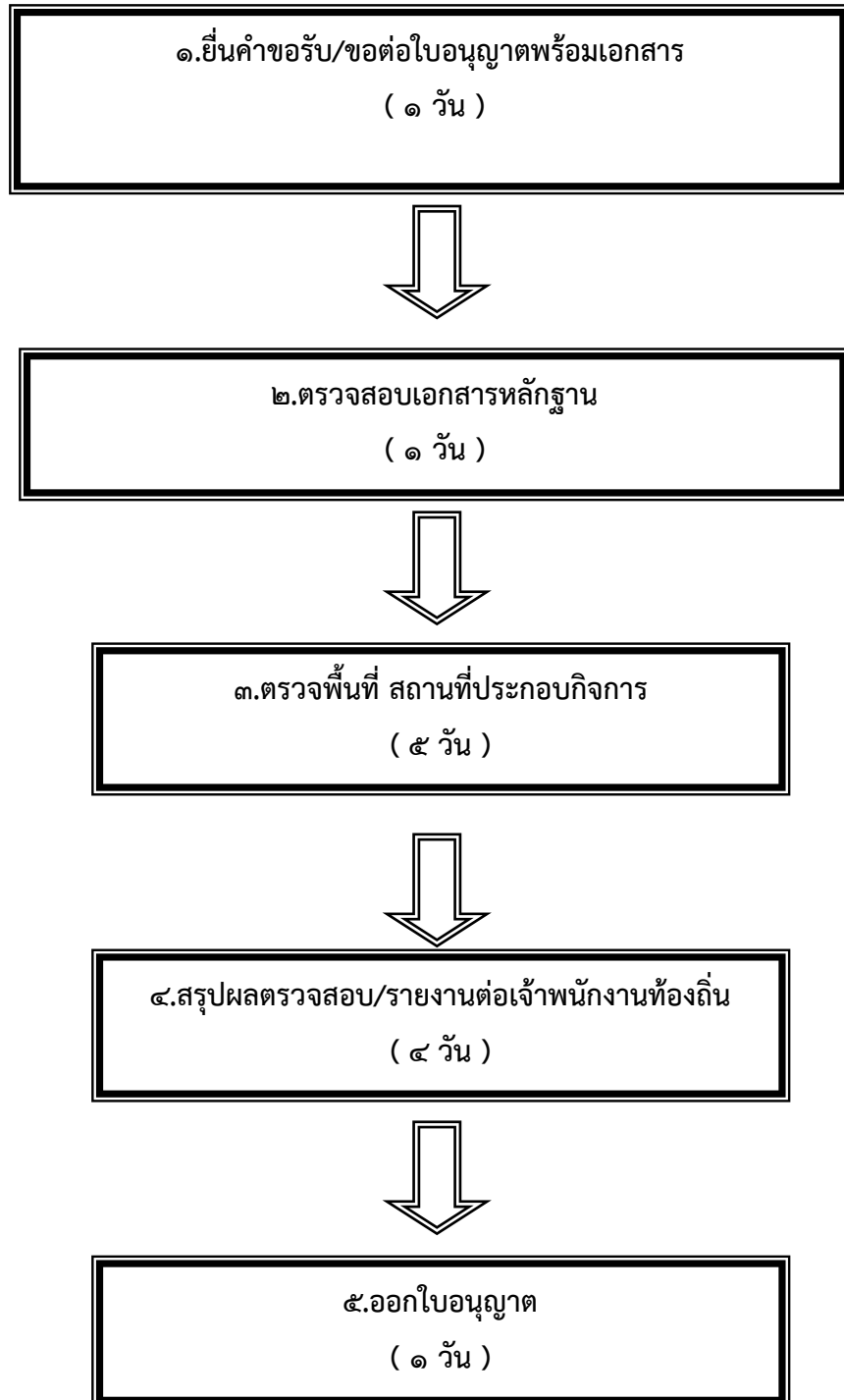
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ
การขออนุญาตขุดดินและถมดิน



สรุป : กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ วัน

ผู้รับผิดชอบ ส่วนโยธา

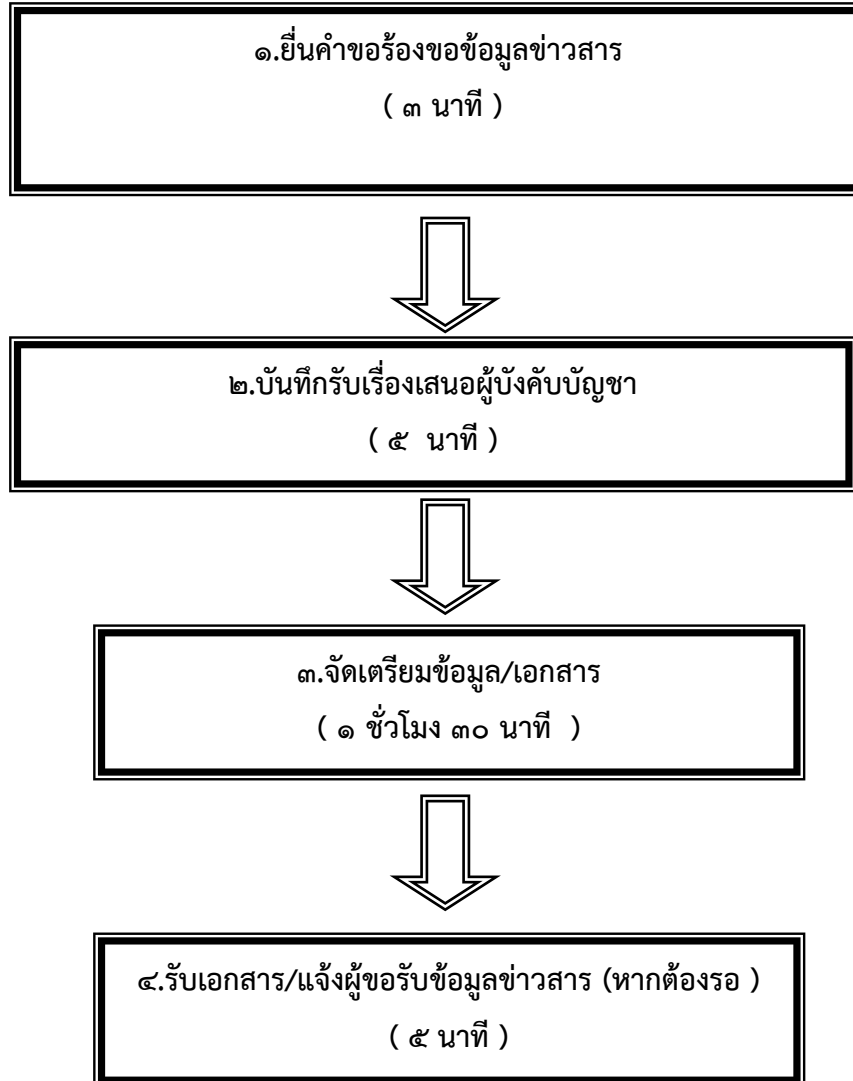
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ
การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ



สรุป : กระบวนการบริการ ๕ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๑๔ วัน

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

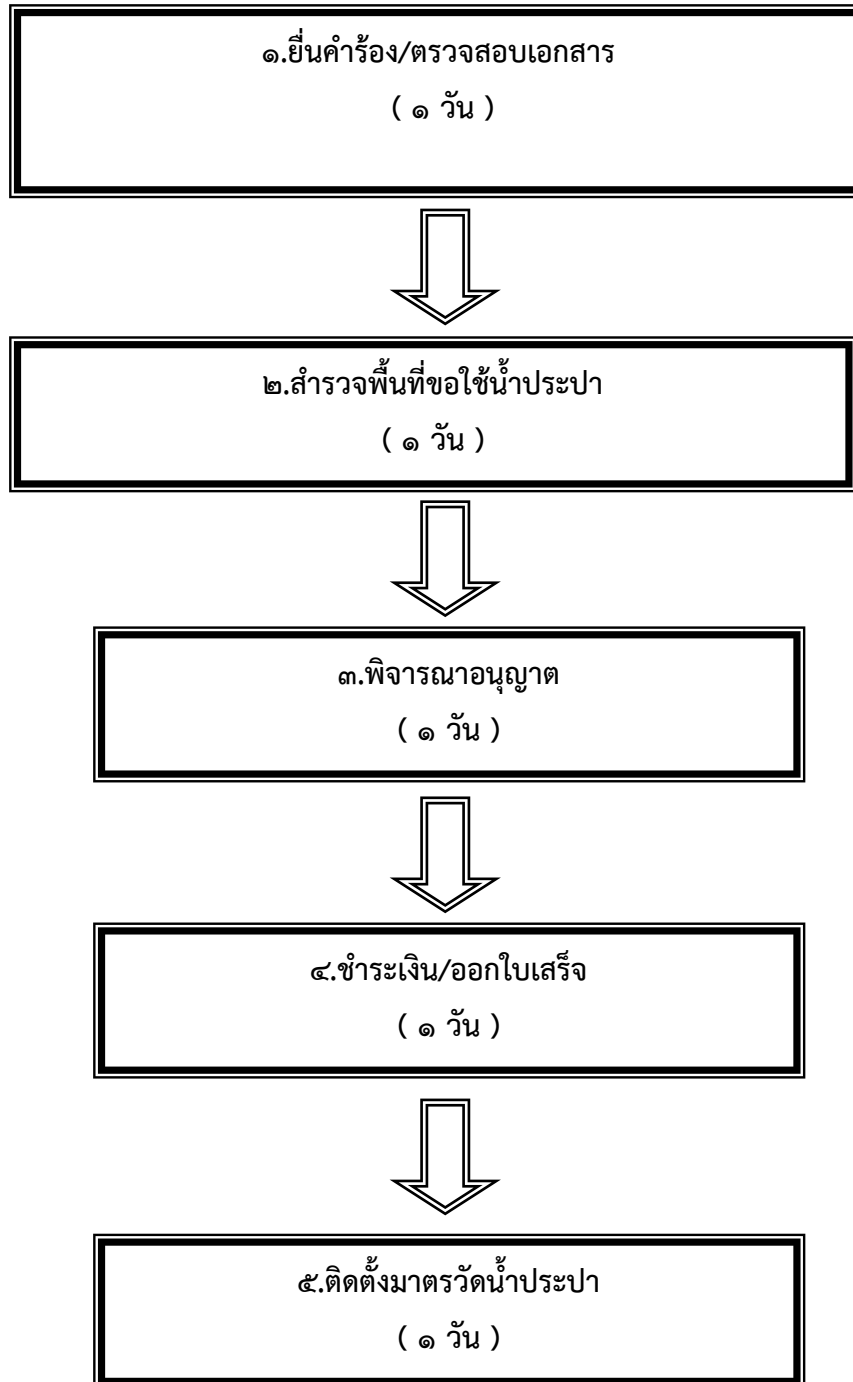
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ
การขอข้อมูลข่าวสาร



สรุป : กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๒ ชั่วโมง

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

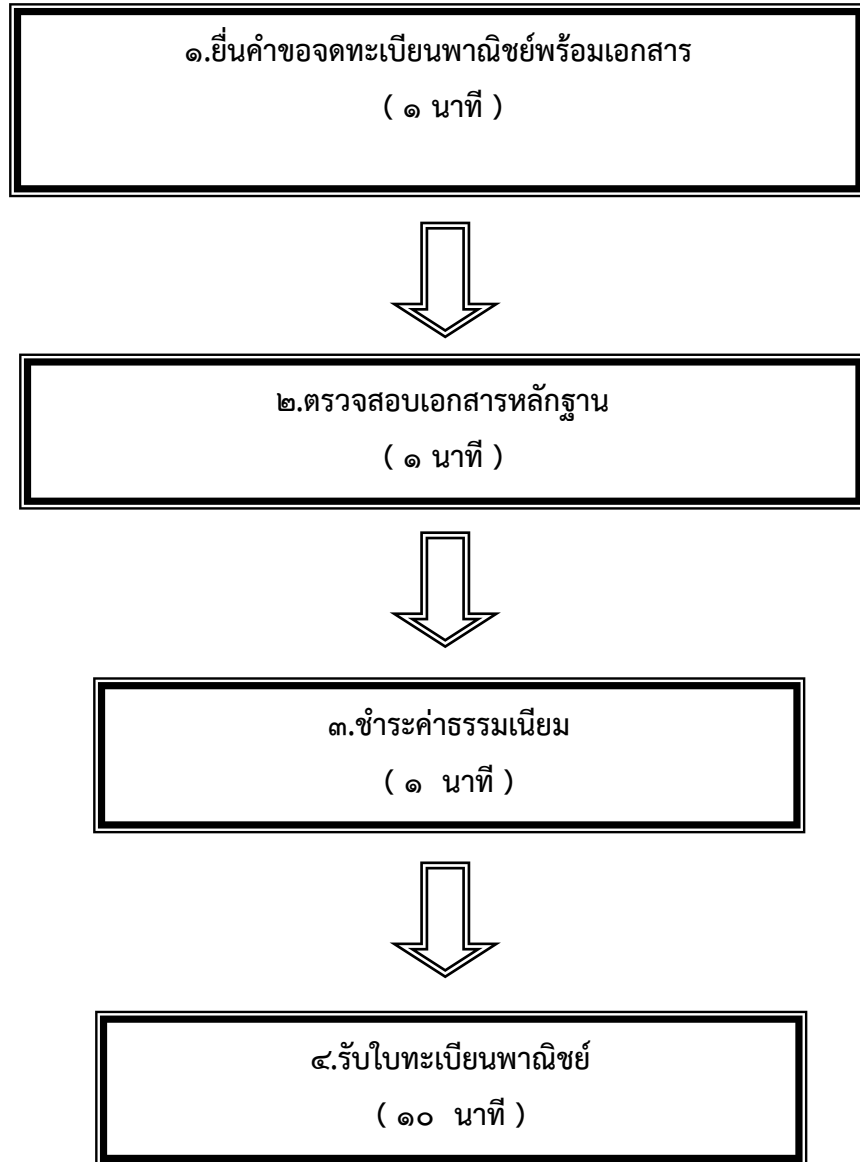
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ
การขออนุญาตใช้น้ำประปา



สรุป : กระบวนการบริการ ๕ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๕ วัน

ผู้รับผิดชอบ ส่วนการคลัง

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ
การขอจดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่/แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ/เลิกประกอบกิจการ



สรุป : กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๑๓ นาที

ผู้รับผิดชอบ ส่วนการคลัง